

ООО «Лига ломбардов»

УТВЕРЖДАЮ
Директор

_____ Д.С.Кедо
15.11.2021

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

15.11.2021 № 03/23
г. Минск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика общества с ограниченной ответственностью «Лига ломбардов» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана во исполнение требования пункта 3 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон) в целях обеспечения защиты персональных данных, прав и свобод физических лиц при обработке их персональных данных.

1.2. Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Политика применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур, а также в отношении посетителей официального сайта общества с ограниченной ответственностью «Лига ломбардов» в сети Интернет (далее – сайт), в части использования файлов cookie (далее – куки).

1.3. Почтовый адрес общества с ограниченной ответственностью «Лига ломбардов» (далее – ООО «Лига ломбардов» или Организация): 220100, г. Минск, ул. Куйбышева, д. 69, помещение № 4 Н л. 10-12/к; адрес сайта: vzaim.by; адрес электронной почты: info@vzaim.by.

2. ЦЕЛИ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ЧЬИ ДАННЫЕ ПОДВЕРГАЮТСЯ ОБРАБОТКЕ, ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Организация осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, связанных с осуществлением микрофинансовой деятельности, хранением движимого имущества, комиссионной торговлей	1. Лица, обратившиеся для заключения договоров (клиенты) 2. Иные лица, представляющие интересы клиентов	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, адрес места жительства (места пребывания), реквизиты документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер, иные данные, используемые при идентификации / верификации для осуществления финансовых операций	Обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзацы пятый и пятнадцатый статьи 6 Закона)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, не связанных с осуществлением микрофинансовой деятельности, хранением движимого имущества, комиссионной торговлей	Лица, уполномоченные на подписание договора	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) либо инициалы, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона) 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Предварительная запись на личный прием, осуществление личного приема	Лица, обращающиеся на личный прием	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), контактный телефон, суть вопроса	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, пункт 7 статьи 6 Закона Республики Беларусь 18 июля 2011 г. № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	1 год со дня предварительной записи на личный прием
Рассмотрение обращений, в том числе внесенных в книгу	1. Лица, направившие обращение	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) либо инициалы, адрес места жительства	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных	5 лет с даты последнего обращения;

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
замечаний и предложений	2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	(места пребывания), суть обращения, иные данные, указанные в обращении	законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений
Оказания информационно-консультационных услуг	Лица, уполномоченные на подписание договора	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) либо инициалы, иные данные (при необходимости)	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона) 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Выполнение требований Закона Республики Беларусь от 30 июня 2014 г. №165-З «О мерах по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения»	1. Лица, обратившиеся для совершения финансовой операции (клиенты) 2. Иные лица, представляющие интересы клиентов	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, адрес места жительства (места пребывания), реквизиты документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер, иные данные (в случаях, предусмотренных Закона Республики Беларусь от 30 июня 2014 г. №165-З «О мерах по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения»)	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 8 Закона Республики Беларусь от 30 июня 2014 г. №165-З «О мерах по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения»)	5 лет со дня осуществления финансовой операции. В случае заключения договора - 5 лет после прекращения действия договора

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Рекламно-информационная рассылка	Лица, заключившие договоры (клиенты)	Контактный номер телефона	Согласие субъекта персональных данных	1 год со дня получения согласия
Коммуникация с пользователями сайта	Пользователями сайта	Собственное имя, контактный номер телефона	Согласие субъекта персональных данных	1 год со дня получения согласия
Обеспечение общественной безопасности, предупреждение / фиксация возможных противоправных проявлений в отношении сотрудников, клиентов и имущества ООО «Лига ломбардов» посредством видеонаблюдения и видеосъемки в помещениях Организации	Посетители помещений	Визуальные данные посетителей	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и пункт 1 статьи 17 Закона)	1 месяц

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основание обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Формирование, ведение и хранение личных дел	Работники, члены их семей	В соответствии с Инструкцией о порядке формирования, ведения и хранения личных дел работников, утвержденной постановлением Комитета по архивам и делопроизводству при Совете Министров Республики Беларусь от 26 марта 2004 г. № 2	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац восьмой статьи 6 Закона)	75 лет
Ведение трудовых книжек	Работники	В соответствии с постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 16 июня 2014 г. № 40 «О трудовых книжках»	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац восьмой статьи 6 Закона)	Трудовые книжки – на срок трудовой деятельности (после увольнения – до востребования); книги учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним – 50 лет
Ведение учета фактически отработанного времени (персонифицированного учета ФСЗН)	Работники	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) либо инициалы, занимаемая должность работника, сведения о времени нахождения или отсутствия на рабочем месте	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац седьмой статьи 6 Закона)	3 года
Командирование	Работники	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, паспортные данные работника, сведения о проездных документах, бронировании гостиниц и иные сведения, предусмотренные законодательством и (или) необходимые для организации командировки	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац восьмой статьи 6 Закона)	3 года; при служебных командировках за границу – 10 лет
Выплата заработной платы, пособий, в том числе по временной нетрудоспособности	Работники, члены их семей	Паспортные данные, занимаемая должность, сведения о трудовой деятельности, о заработной плате, банковские данные, сведения о состоянии здоровья работника	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац восьмой и одиннадцатый статьи 6 Закона)	75 лет

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основание обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Применение мер поощрения	Работники	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), занимаемая должность работника, иные сведения, послужившие основанием для поощрения	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац восьмой статьи 6 Закона)	75 лет
Привлечение к дисциплинарной, материальной ответственности	Работники	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), занимаемая должность работника, иные сведения, содержащиеся в письменном объяснении	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац восьмой статьи 6 Закона)	3 года
Предоставление гарантий и компенсаций, предусмотренных законодательством о труде	Работники, члены их семей	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), занимаемая должность работника, иные сведения, послужившие основанием для предоставления гарантии, компенсации.	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзацы восьмой и одиннадцатый статьи 6 Закона)	В зависимости от гарантии или компенсации в соответствии с постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24 мая 2012 г. № 140 «О перечне типовых документов Национального архивного фонда Республики Беларусь»
Предоставление трудовых и социальных отпусков	Работники, члены их семей	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), занимаемая должность работника, даты отпуска, вид отпуска, иные сведения, послужившие основанием для предоставления социального отпуска (сведения о состоянии здоровья, рождении детей, ином)	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац восьмой статьи 6 Закона)	Графики трудовых отпусков – 1 год; приказы о предоставлении трудовых отпусков – 3 года; по социальным отпускам – 75 лет
Аттестация	Работники	В соответствии с Типовым положением об аттестации руководителей и специалистов организаций, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 25 мая 2010 г. № 784	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац восьмой статьи 6 Закона)	Протоколы аттестационной комиссии – 15 лет; аттестационные листы, характеристики – в течение срока хранения личного дела работника

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основание обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Направление на профессиональную подготовку, повышение квалификации, стажировку и переподготовку	Работники	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, паспортные данные работника	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац восьмой статьи 6 Закона)	5 лет
Заключение, изменение и прекращение трудового договора	Работники	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, сведения о трудовой деятельности, семейном положении, об образовании работника, иные сведения, послужившие основанием для заключения, изменения и прекращения трудового договора	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац восьмой статьи 6 Закона)	75 лет
Рассмотрение индивидуальных трудовых споров	Работники	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), сведения о трудовой деятельности работника, иные сведения, необходимые для рассмотрения индивидуального трудового спора	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац восьмой статьи 6 Закона)	5 лет
Ведение воинского учета	Работники (военнообязанные), члены их семей	В соответствии с постановлением Министерства обороны Республики Беларусь от 27 января 2020 г. № 5 «Об установлении форм документов воинского учета»	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац восьмой статьи 6 Закона)	5 лет
Ведение учета нуждающихся в оздоровлении и санаторно-курортном лечении	Работники, несовершеннолетние дети работника, их другой родитель	В соответствии с Положением о порядке направления населения на санаторно-курортное лечение и оздоровление, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 28 августа 2006 г. № 542	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац восьмой статьи 6 Закона)	В соответствии с приказом директора Департамента по архивам и делопроизводству Министерства юстиции Республики Беларусь от 1 апреля 2019 г. № 11

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основание обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Подача документов индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц	Работники	В соответствии с постановлением Правления Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 19 июня 2014 г. № 7 «О порядке заполнения и приема-передачи форм документов персонифицированного учета»	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац седьмой статьи 6 Закона)	5 лет
Оформление необходимых для назначения пенсии документов	Работники	В соответствии со статьей 75 Закона Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. № 1596-ХІІ «О пенсионном обеспечении»	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац одиннадцатый статьи 6 Закона)	До представления в орган, осуществляющий пенсионное обеспечение
Расследование несчастных случаев на производстве	Работники	В соответствии с постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь и Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 14 августа 2015 г. № 51/94 «О документах, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»	Обработка персональных данных предусмотрена законодательством (абзац восьмой статьи 6 Закона)	10 лет

3. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

3.1. Субъект персональных данных имеет право:

на отзыв у Организации своего согласия на обработку персональных данных (если Организация получало такое согласие);

на получение от Организации информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей: место нахождения Организации, подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица Организацией, его персональные данные и источник их получения, правовые основания и цели обработки персональных данных, срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия), наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц), иную информацию, предусмотренную законодательством;

требовать от Организации внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

получать от Организации информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых ООО «Лига ломбардов», третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

требовать от Организации бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

обжаловать действия (бездействие) и решения Организации, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

3.2. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Организацией, субъект персональных данных подает в ООО «Лига ломбардов» заявление в письменной форме или в виде электронного документа (а в случае реализации права на отзыв согласия – также в форме, в которой такое согласие было получено) соответственно по почтовому адресу или адресу в сети Интернет, указанным в пункте 1.3. настоящей Политики.

Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при

отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

Организация оставляет без рассмотрения заявления субъектов персональных данных, направленные иными способами.

3.3. Обработка персональных данных работников Организации для целей, не предусмотренных законодательством и не связанных с исполнением работниками должностных обязанностей, осуществляется с согласия работников, если отсутствуют иные правовые основания для такой обработки.

3.4. Предоставление персональных данных работников Организации и членов их семей третьим лицам осуществляется только в случаях, предусмотренных законодательными актами.

4. ОБРАБОТКА КУКИ

4.1. Куки являются текстовыми файлами, сохраненными в браузере компьютера или мобильного устройства пользователя сайта при его посещении для отражения совершенных действий. Эти файлы позволяют не вводить заново (не выбирать) те же параметры при повторном посещении сайта.

Куки могут собираться, систематизироваться, храниться, изменяться, использоваться, обезличиваться, блокироваться, удаляться с использованием средств автоматизации.

Целью обработки куки является обеспечение удобства пользователей сайта и повышение качества его функционирования. Организация не передает куки третьим лицам и не использует их для идентификации субъектов персональных данных.

4.2. На сайте обрабатываются следующие типы куки:

функциональные – позволяют обеспечить индивидуальный опыт использования сайта и устанавливаются в ответ на действия субъекта персональных данных;

статистические – позволяют хранить историю посещений страниц сайта в целях повышения качества его функционирования, чтобы определить наиболее и наименее популярные страницы (в частности необходимые для функционирования веб-аналитической платформы "Яндекс.Метрика").

4.3. Пользователи могут принять или отклонить все обрабатываемые на сайте куки. Помимо настроек куки на сайте, субъекты персональных данных могут принять или отклонить сбор всех или некоторых куки в настройках своего браузера.

При этом некоторые браузеры позволяют посещать сайт в режиме «инкогнито», чтобы ограничить хранимый объем информации и автоматически

удалять сессионные куки. Кроме того, субъект персональных данных может удалить ранее сохраненные куки, выбрав соответствующую опцию в истории браузера.

Подробнее о параметрах управления куки можно ознакомиться, перейдя по ссылкам, ведущим на соответствующие страницы сайтов основных браузеров:

[Safari](<https://support.apple.com/ru-ru/guide/safari/sfri11471/mac>)

[Chrome](<https://support.google.com/chrome/answer/95647?hl=ru>)

[Opera](<https://help.opera.com/ru/latest/web-preferences/#Управление-файлами-cookie>)

[Firefox](<https://support.mozilla.org/ru/kb/udalenie-kukov-dlya-udaleniya-informacii-kotoruyu>)

[Microsoft Edge](<https://support.microsoft.com/ru-ru/microsoft-edge/удаление-файлов-cookie-в-microsoft-edge-63947406-40ac-c3b8-57b9-2a946a29ae09>)

[Internet Explorer](<https://support.microsoft.com/ru-ru/windows/удаление-файлов-cookie-и-управление-ими-168dab11-0753-043d-7c16-ed5947fc64d>)

Информация о других браузерах и типах устройств: <https://www.aboutCookies.org/> или <http://www.cookiecentral.com/faq/>

Основная часть куки хранится во время пользования сайтом или не более суток, остальные – не более года.

4.4. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Организации, направив сообщение на электронный адрес: ligalombard@vzaim.by.